

**CASA DELLA FANCIULLA - CASA DI RIPOSO**  
Largo Collegio n. 12 - 90033 Chiusa Sclafani (PA)  
Tel. / Fax 091 8354042

**DELIBERAZIONE**  
**DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**n. 1 del 08/03/2019**

**OGGETTO**

---

**Costituzione Long List di Avvocati esterni ai fini del conferimento di servizi legali**  
**Approvazione**

---

L'anno **2019** il giorno **Otto** del mese di **Marzo** alle ore **10:00**, presso la sede dell'Ente il Commissario Straordinario Dr. Giovanni Riggio, nominato con D. A. n. 122/GAB. del 07/11/2018 dell'Assessore Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, con i poteri del Consiglio di Amministrazione stesso, assistito dal Segretario rag. Giulio Manto, ha adottato la seguente deliberazione.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott. Giovanni Riggio**

**VISTO :**

- la L. n.6972 del 17/07/1890 – c.d. “Legge Crispi” contenente norme sulle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IIPPAB), che trova ancora parziale applicazione in materia nel territorio della Regione Siciliana;
- il R.D. n.99 del 05/02/1891 – Approvazione dei regolamenti per l'esecuzione della legge sulle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza;
- la L.R. 65/63 – contributi straordinari in favore delle IPAB;
- il D.P.R. n.636 del 30/08/1975 – norme di attuazione dello statuto in materia di pubblica beneficenza ed opere pie;
- la L.R. 71/82 – contributo alle spese del personale delle IIPPAB;
- la L.R. n.22 del 09/05/1986 – riordino dei servizi socio assistenziali;
- il D.P.R.S. 28/03/1987 – regolamento tipo di attuazione dei servizi socio assistenziali;
- la L. n.127 del 17/05/1997 – misure urgenti per lo snellimento degli atti amministrativi di decisione e di controllo;
- la L.R. n.19 del 20/06/1997 - criteri per le nomine e designazioni di competenza regionale;
- la legge 08/11/2000 n.328 art.10 che detta i principi per l'inserimento delle ex IPAB nella rete dei servizi sul territorio favorendo la trasformazione in Aziende di Servizi alla Persona;
- il D.lgs 4 maggio 2001 n.207 di riordino del sistema della Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IIPPAB), a norma dell'art.10 della legge 08/11/2000 n.328 ;
- la L.R. n.22 del 16/12/2008 art. 14 - commissari straordinari delle IIPPAB;
- il D.P.Reg. 4 novembre 2002 col quale sono state dettate "Linee guida per l'attuazione del piano sociosanitario della Regione siciliana", in cui si dà atto che la piena attuazione della legge n.328/2000, nel quadro di una più ampia ridefinizione del sistema dei servizi sociosanitari della Regione, necessita di interventi legislativi che riguarderanno, tra l'altro, una "legge di riordino delle IPAB" (v. punto 4.1). non ancor intervenuti;
- il D. Legs. 18 Aprile 2016 n. 50;
- le linee guida n. 4 dell'ANAC, approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 Ottobre 2016;

**CONSIDERATO :**

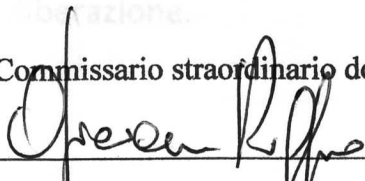
- che con l'adozione del D.A. Famiglia n.37/GAB – Servizio 7 - IPAB del 28/02/2018 prorogato con DA 122/GAB del 07/11/2017 l'Assessore regionale della Famiglia, già Assessore regionale degli Enti Locali, ha formalmente ravvisato e disposto la nomina di un Commissario Straordinario presso l'IPAB Casa della Fanciulla di Chiusa Sclafani, per l'ordinaria e la straordinaria amministrazione, nelle more dell'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione;
- che l'IPAB , in ragione delle attività svolte, si trova talvolta coinvolto in contenziosi e/o di fronte alla necessità di disporre di consulenza ed assistenza legale;
- che l'IPAB è priva di un ufficio legale interno cui affidare incarichi di consulenza, rappresentanza e difesa in giudizio dell'IPAB;
- che si ritiene utile ed opportuno dotarsi di una Long List di Avvocati esterni, di cui eventualmente avvalersi per affidare incarichi di consulenza, rappresentanza e difesa in giudizio;

- che occorre all'uopo dotarsi di criteri per la costituzione di una Long List di Avvocati esterni;
- che è stato predisposto, in ottemperanza alla normativa vigente in materia, e tenuto conto delle indicazioni fornite dall'ANAC, apposito avviso contenente i criteri per la costituzione di una long list di avvocati esterni all'IPAB per il conferimento di eventuali incarichi di consulenza assistenza e patrocinio legale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato, da pubblicare e rendere noto a terzi;
- che è stato predisposto, in ottemperanza alla normativa vigente in materia, e tenuto conto delle indicazioni fornite dall'ANAC, apposito modello di domanda per l'inserimento nella Long List degli avvocati esterni ai fini del conferimento di servizi legali (mod. A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- che l'art. 4 e l'art. 17 del d. lgs. 50/2016 prevede che l'affidamento dei servizi legali, sottratto alle disposizioni del codice, deve comunque avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
- che le premesse si intendono parte integrante e sostanziale del seguente deliberato;

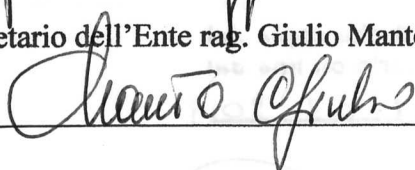
### **DELIBERA**

- Di approvare l'avviso contenente i criteri per la costituzione di una long list di avvocati esterni all'IPAB per il conferimento di eventuali incarichi di consulenza assistenza e patrocinio legale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato, da pubblicare e rendere noto a terzi, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- Di approvare modello di domanda per l'inserimento nella Long List degli avvocati esterni ai fini del conferimento di servizi legali (mod. A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- Per quanto non espressamente previsto nella presente delibera ed ai relativi allegati si fa rinvio alla normativa comunitaria, statale e regionale che disciplina la materia ed ai principi fondamentali posti a base della norma di settore.
- La presente deliberazione sarà pubblicata, ad opera del Segretario dell'Ente, presso l'Albo dell'IPAB Casa della Fanciulla di Chiusa Sclafani e contestualmente presso l'Albo Pretorio del Comune di Chiusa Sclafani, per due festività consecutive, al fine di dare conoscenza ai terzi della correttezza, leicità e trasparenza dell'azione e delle attività poste in essere dal Commissario Straordinario, ed al fine di consentire, agli aventi diritto e nelle modalità prevista dalla normativa vigente, di avviare eventuale opposizione agli atti adottati.

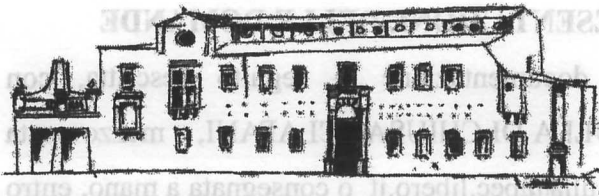
Il Commissario straordinario dott. Riggio Giovanni



Il Segretario dell'Ente rag. Giulio Manto







CASA DELLA FANCIULLA - CASA DI RIPOSO  
LARGO COLLEGIO N. 12 - 90033 CHIUSA SCLAFANI (PA)  
TEL./FAX 091 8354042

**CRITERI PER LA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST DI AVVOCATI ESTERNI  
ALL'IPAB, PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI DI CONSULENZA,  
ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE**

**ART. 1 - PREMESSA**

L'IPAB CASA DELLA FANCIULLA DI CHIUSA SCLAFANI comunica la volontà di dotarsi di una Long List di Avvocati esterni, cui conferire eventuali incarichi professionali rientranti tra quelli di cui all'art. 17, comma 1 lettera d) del D.Lgs. 50/2016 di:

1. consulenza giuridica;
1. assistenza legale a supporto delle professionalità interne della Società, qualora queste non risultassero sufficienti;
2. patrocinio dinnanzi a tutti i Tribunali e organi giurisdizionali del territorio siciliano.

La costituzione della Long List viene effettuata a seguito di avviso pubblico mediante il quale pubblicizzare l'iniziativa, raccogliere l'adesione degli interessati ed acquisire elementi conoscitivi per la costituzione dell'apposita banca dati.

Le adesioni già eventualmente pervenute prima della pubblicazione del presente avviso, dovranno essere riproposte.

Il predetto avviso verrà pubblicato sull'albo pretorio IPAB e sull'albo pretorio del Comune di Chiusa, nonché inviata all'Ordine degli Avvocati di Palermo e provincia, al fine di darne la più ampia diffusione.

**ART. 2 - MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE DELLA LONG LIST**

Ai fini dell'iscrizione alla lista, i professionisti interessati dovranno produrre autodichiarazione, (All. A), indicando espressamente il/i settore/i giuridico-legale/i per cui si intende prestare la propria opera intellettuale, chiedendo l'iscrizione ad una o più delle seguenti sezioni:

**Sezione "A" - Contenzioso Amministrativo** : assistenza e patrocinio presso le Magistrature Amministrative (TAR, Consiglio di Stato, ect.)

**Sezione "B" - Contenzioso Civile** : assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili (Giudice di Pace, Tribunale Sezione Civile, Corte di Appello, Corte di cassazione Civile, ect.)

**Sezione "C" - Contenzioso Penale** : assistenza e patrocinio presso il Tribunale Sezione Penale (Tribunale Sezione Penale, Corte di Appello e Cassazione Penale)



### **ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I Professionisti interessati dovranno inviare la documentazione di seguito descritta, con raccomandata A/R all'IPAB CASA DELLA FANCIULLA DI CHIUSA SCLAFANI, a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo [casa.fanciulla@pec.libero.it](mailto:casa.fanciulla@pec.libero.it) o consegnata a mano, entro il giorno 14/04/2019.

Il Protocollo dell'IPAB effettua i seguenti orari:

da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00;

Sul plico contenente la documentazione dovrà essere apposta la dicitura "Costituzione di una Long list di avvocati cui conferire eventuali incarichi di consulenza, assistenza e patrocinio legale".

Devono essere compilati ed inviati i documenti di seguito descritti ed allegati al presente avviso:

1. domanda di iscrizione firmata e datata (all.A);
1. curriculum vitae in formato europeo.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel "curriculum vitae" si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione.

L'IPAB non si assume alcuna responsabilità per la mancata o tardiva ricezione delle domande, inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per eventuali disguidi postali o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'autentica della firme per la domanda, l'autocertificazione ed il "curriculum vitae" può essere effettuata ai sensi del D. P. R. n. 445/2000, allegando un documento di identità chiaro e leggibile firmato in originale dal candidato.

### **ART. 4 - AMMISSIBILITÀ DELLE RICHIESTE D' ISCRIZIONE**

Le richieste di iscrizione nella Long list sono ritenute ammissibili se:

- sono presentate da un soggetto in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'articolo 2;
- sono complete delle dichiarazioni di cui al precedente art. 2.

### **ART. 5 - FORMAZIONE DELLA LONG LIST**

La Long List viene redatta sulla scorta delle documentazioni pervenute, opportunamente esaminate e catalogate secondo il settore giuridico-legale opzionato ed utilizzata secondo le esigenze dell'IPAB o in relazione al settore giuridico-legale al quale si riferisce l'incarico di consulenza o patrocinio da affidare.

La costituzione dell'elenco non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito ma semplicemente individua i soggetti che hanno i requisiti richiesti sulla base della documentazione presentata.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.

L'inserimento nella Long List non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale dall'IPAB, non sussistendo infatti obbligo, per lo stesso di avvalersi delle prestazioni

La Domanda, corredata da una copia di un documento di identità valido, deve attestare **relativamente ai requisiti di carattere generale:**

- la cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- l'iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- l'assenza di sentenza penale di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C. p. p. che impediscono la costituzione di rapporti con la pubblica Amministrazione.
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non avere contenziosi in corso con l'IPAB e di non curare il patrocinio di terzi in cause giudiziarie avverse l'IPAB.
- di aver preso conoscenza e di accettare espressamente e senza riserva alcuna tutte le condizioni stabilite dall'avviso in materia di conferimento incarichi e criteri di determinazione dei compensi professionali.

**relativamente ai requisiti di carattere specifico:**

- Laurea in giurisprudenza;
- iscrizione all'Ordine professionale degli Avvocati da almeno 2 anni.
- polizza assicurativa per la **responsabilità civile professionale** a copertura degli eventuali danni cagionati nell'esercizio della professione.

I candidati dovranno, inoltre produrre un "curriculum vitae", in formato europeo, da cui si evincano, i titoli posseduti, l'attività svolta, le specializzazioni, le esperienze acquisite di collaborazione professionale e/o eventuali incarichi con Enti e Amministrazioni pubbliche, Fondazioni partecipate, municipalizzate, ed eventuali pubblicazioni accademiche; il curriculum dovrà riportare sommariamente il numero e l'oggetto delle cause, definite e non, ritenute qualificanti ai fini della propria specializzazione, le esperienze professionali pregresse.

Nella richiesta di iscrizione dovrà altresì precisarsi se si è in possesso dell'abilitazione al patrocinio dinnanzi alle magistrature superiori.

L'inserimento nella long list degli studi associati avviene utilizzando la denominazione dello studio stesso.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti dovranno essere rese utilizzando il mod. allegato "A".

La falsità delle dichiarazioni rese comporterà l'esclusione.

professionali degli iscritti nella Long List, né sussiste un obbligo di chiamata nei confronti di tutti gli iscritti.

#### **ART. 6 - PERIODO DI VALIDITÀ E MECCANISMI REGOLATORI**

All'esito dell'esame delle domande pervenute e dei controlli di conformità ai requisiti richiesti, l'IPAB pubblicherà l'elenco dei legali ritenuti idonei sull'albo pretorio IPAB e sull'albo pretorio del Comune di Chiusa

La long list, valida fino ad eventuale successiva revoca o pubblicazione di nuovo avviso, verrà aggiornata annualmente.

Pertanto le candidature presentate successivamente al termine indicato nell'art. 3 potranno essere esaminate ed inserite nel prossimo aggiornamento della long list.

Il prossimo aggiornamento avverrà alla scadenza del 31.01 di ogni anno successivo al 2019.

#### **ART. 7 - CANCELLAZIONE DALLA LISTA**

La cancellazione dalla Lista dei Professionisti iscritti si effettua d'ufficio nel caso:

- venga accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito da ogni singolo soggetto beneficiario;
- richiesta scritta da parte dell'interessato o rinuncia al conferimento dell'incarico senza giusta causa o giustificato motivo;
- venga accertata la falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione nella Long List all'esito del controllo che l'IPAB si riserva di effettuare sulla veridicità delle dichiarazioni rese in merito al possesso dei requisiti richiesti. Nel caso in cui la verifica dovesse avvenire nella fase successiva all'eventuale affidamento dell'incarico al professionista e le dichiarazioni rese risultassero infedeli, il contratto sarà considerato immediatamente nullo con conseguente possibilità di richiesta di risarcimento da parte dell'IPAB.

#### **ART. 8 - UTILIZZO DELLA LONG LIST**

Ogni qual volta l'IPAB rilevi l'esigenza di conferire eventuali incarichi professionali di consulenza giuridica, assistenza legale e patrocinio dinnanzi ai diversi Tribunali, si procederà all'individuazione dei Professionisti inseriti nella Lista in relazione al settore giuridico d'interesse, secondo la seguente procedura:

- a) ramo di specializzazione;
- b) foro di competenza della causa affidata;
- c) congruità dell'attività professionale svolta, risultante dal curriculum, in relazione al grado di complessità della causa;
- d) casi di evidente consequenzialità o complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- e) principio di rotazione tra gli iscritti.



## **Art. 9 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

La determinazione di conferire un incarico è comunicata per iscritto al Legale interessato, che deve formalizzare ufficialmente la propria disponibilità a svolgerlo e rilasciare apposita dichiarazione attestante la insussistenza delle condizioni di incompatibilità rispetto al mandato professionale da espletare.

All'affidamento dell'incarico si procederà, per il caso di specie, sulla base dei criteri indicati nell'art. 8.

L'incarico è conferito con Delibera dell'Organo di Amministrazione, che specifica e disciplina, tra l'altro, l'oggetto dell'incarico, le modalità specifiche di realizzazione e di verifica delle prestazioni, il luogo in cui viene svolta la collaborazione, la durata della stessa e il relativo compenso.

L'IPAB si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nella Long List, in presenza di contenziosi o questioni legali di particolare complessità specialistica che richiedano prestazioni di altissima specializzazione.

Nella circostanza potranno essere interpellati e/o conferiti incarichi a professionisti di chiara fama, docenti universitari, anche se non risultanti iscritti nella long-list.

In tal caso il provvedimento di conferimento dell'incarico sarà adeguatamente motivato con riferimento alle ragioni della deroga al ricorso alla long list.

## **Art. 10 COMPETENZE ECONOMICHE**

Per la determinazione del compenso, l'IPAB, ritenendo indispensabile indicare un criterio nella prospettiva di salvaguardia del principio di economicità e nella stringente necessità di adeguarsi ai rigidi parametri di razionalizzazione dei costi imposti dalla normativa nazionale e regionale a carico delle Amministrazioni Pubbliche e/o appartenenti al settore pubblico allargato, stabilisce che i compensi sono determinati in conformità al valore medio di liquidazione previsto dalle tabelle dei compensi professionali degli avvocati di cui al D.M. 20 luglio 2012 n.140, così come modificato ed integrato con il DM 55/2014, con la massima percentuale di diminuzione applicabile.

Il conferimento dell'incarico di consulenza non darà luogo in alcun modo a rapporti di lavoro subordinato.

## **ART. 10 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del D. l.vo n. 196/2003, così come integrato e modificato dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D. l.vo 101/2018, si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei Professionisti inseriti nella Long List è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento dei dati sarà effettuato dall'IPAB nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;



- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale per un eventuale rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'elenco e il non affidamento dell'incarico;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui alla normativa di riferimento.

### ART. 11 - NORME DI SALVAGUARDIA

I Criteri oggetto del presente documento possono essere modificati, sospesi o revocati per esigenze amministrative e giuridiche dell'IPAB , senza che i Professionisti che abbiano presentato istanza possano vantare alcuna pretesa.

### ART. 12 – INFORMAZIONI

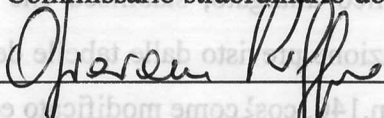
Per assicurare a tutti i potenziali partecipanti parità di condizioni informative, eventuali domande di chiarimento in merito ai contenuti del presente Avviso possono essere fatte rivolgendosi esclusivamente al RAG. Giulio Manto – Segretario Contabile dell'IPAB , a cui dovrà essere inoltrata richiesta scritta inviando una mail all'indirizzo: [casa.fanciulla@libero.ti](mailto:casa.fanciulla@libero.ti) non oltre 6 giorni prima della scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

### ART. 13 – ALLEGATI

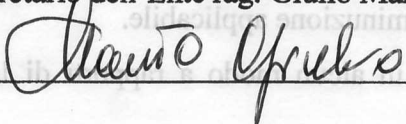
Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti allegati:

1. Alleg A: domanda di iscrizione;

Il Commissario straordinario dott. Riggio Giovanni



Il Segretario dell'Ente rag. Giulio Manto

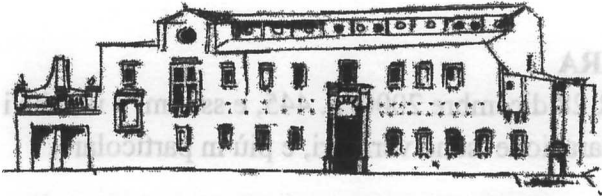




### ART. 10 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D. l.vo n. 196/2003, così come integrato e modificato dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D. l.vo 101/2018, si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei Professionisti inseriti nella Long List è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento dei dati sarà effettuato dall'IPAB nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;



Chiusa Sclafani, \_\_\_\_\_

Prot. n. \_\_\_\_\_

**CASA DELLA FANCIULLA - CASA DI RIPOSO**  
LARGO COLLEGIO N. 12 - 90033 CHIUSA SCLAFANI (PA)  
TEL./FAX 091 8354042

mod. "A"

All'IPAB Casa della Fanciulla  
Largo Collegio 12  
90033 - Chiusa Sclafani

**Oggetto:** *Domanda per l'inserimento nella Long List di Avvocati esterni ai fini del conferimento di servizi legali.*

Il sottoscritto/a ..... nato/a ..... Prov. .... il  
..... codice fiscale ..... partita IVA ..... e residente in  
..... via ..... n° ..... con studio \* in  
..... via ..... n° ..... telefono  
..... fax ..... documento di identità ..... Indirizzo pec  
..... Recapito telefonico .....

### CHIEDE

l'iscrizione *nella Long List di Avvocati esterni* in oggetto, come professionista, ovvero come studio associato ..... ovvero come società di professionisti ..... nelle seguente/i sezioni:

- O Sezione "A" - Contenzioso Amministrativo :** assistenza e patrocinio presso le Magistrature Amministrative (TAR, Consiglio di Stato, ect.)
- O Sezione "B" - Contenzioso Civile :** assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili (Giudice di Pace, Tribunale Sezione Civile, Corte di Appello, Corte di cassazione Civile, ect.)
- O Sezione "C" - Contenzioso Penale :** assistenza e patrocinio presso il Tribunale Sezione Penale (Tribunale Sezione Penale, Corte di Appello e Cassazione Penale)

per l'eventuale affidamento di incarichi rientranti tra quelli di cui all'art. 17, comma 1 lettera d) del D.Lgs. 50/2016.

A tal fine, consapevole delle responsabilità civili e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per chi rilascia dichiarazioni mendaci,

## DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm. e ii., che i fatti, gli stati e le qualità riportati nella presente dichiarazione sono veritieri, e più in particolare,

### relativamente ai requisiti di carattere generale:

- di avere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- l'assenza di sentenza penale di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C. p. p. che impediscono la costituzione di rapporti con la pubblica Amministrazione.
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non avere contenziosi in corso con l'IPAB e di non curare il patrocinio di terzi in cause giudiziarie avverse all'IPAB;
- di aver preso conoscenza e di accettare espressamente e senza riserva alcuna tutte le condizioni stabilite dall'avviso in materia di conferimento incarichi e criteri di determinazione dei compensi professionali;

### relativamente ai requisiti di carattere specifico:

- di avere conseguito nel corso dell'anno accademico ..... la Laurea in Giurisprudenza presso ..... con la votazione di .....
- di avere conseguito l'abilitazione professionale e ottenuto l'iscrizione all'Ordine professionale degli Avvocati presso il Tribunale di ..... da almeno 2 anni.
- di disporre di polizza assicurativa per la **responsabilità civile professionale** sottoscritta con la Compagnia Assicurativa ..... con massimale di € ..... a copertura degli eventuali danni cagionati nell'esercizio della professione.

### dichiara altresì

- di impegnarsi, nel caso di affidamento di incarichi da parte di codesta IPAB, per tutta la durata degli stessi ovvero nel periodo di inserimento nell'Elenco, a non accettare da terzi, pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche, incarichi giudiziali o stragiudiziali contro la l'IPAB Casa della Fanciulla di Chiusa Sclafani
- di autorizzare l'IPAB Casa della Fanciulla di Chiusa Sclafani al trattamento dei propri dati personali con le modalità e per le finalità di cui al D. l.vo n. 196/2003, così come integrato e modificato dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D. l.vo 101/2018;
- di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco avvocati dell'IPAB non comporta alcun obbligo da parte della stessa di conferire incarichi al sottoscritto
- che la denominazione e il recapito a cui inviare ogni comunicazione, è il seguente:



Studio: ....., via/piazza ..... n. .... CAP  
..... Città ..... tel. .... fax ..... indirizzo  
pec .....

di impegnarsi a comunicare tempestivamente, e comunque entro 5 giorni, ogni successiva  
variazione ai dati sopra riportati.

**Allegati:**

- A. Curriculum professionale in formato europeo datato e sottoscritto
- B. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità

Data.....

**Firma**

.....  
Autenticata ai sensi del D. P. R. n. 445/2000, allegando un documento di  
identità chiaro e leggibile in corso di validità

Studio: ..... via/piazza ..... n. .... CAP .....  
Città ..... tel. .... fax ..... indirizzo .....  
pec .....

di impegnarsi a comunicare tempestivamente, e comunque entro 5 giorni, ogni successiva  
variazione ai dati sopra riportati.

**Allegati:**

- A. Curriculum professionale in formato europeo datato e sottoscritto
- B. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità

Data.....

Firma

Autenticata ai sensi del D. P. R. n. 412/2000, allegando un documento di  
identità chiaro e leggibile in corso di validità

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

*[Handwritten signature]*

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

*[Handwritten signature]*



Data - 8 MAR. 2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

DELIBERA

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo di questo Comune il giorno 12.03.2019 e contro di essa non venne prodotta opposizione o reclamo.

Data 26 MAR. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Handwritten signature]*

COMUNE DI CHIUSA SCALFANI

Il Sottoscritto funzionario incaricato ATTESTA che copie del presente atto è stato pubblicato all'albo comunale on line dal giorno 12.03.2019 al giorno 21.03.2019

Chiusa Scalfani, il \_\_\_\_\_

Il funzionario Responsabile

**Il Funzionario Responsabile**  
**Porcarella Liboria**